

فروردین ماه سال ۹۶

| هفته پنجم | | هفته چهارم | | هفته سوم | | هفته دوم | | هفته اول | | روزهای هفته |
|---|----|------------|----|----------|----|----------|----|----------|---|-------------|
| | ۲۶ | | ۱۹ | | ۱۲ | | ۵ | | | شنبه |
| | ۲۷ | | ۲۰ | | ۱۳ | | ۶ | | | یکشنبه |
| | ۲۸ | | ۲۱ | | ۱۴ | | ۷ | | | دوشنبه |
| | ۲۹ | | ۲۲ | | ۱۵ | | ۸ | | ۱ | سه شنبه |
| پیشگیری و ارتقاء سلامت (کلین کارکنان) ساعت ۱۰-۱۱ - (سالن B) | ۳۰ | | ۲۳ | | ۱۶ | | ۹ | | ۲ | چهارشنبه |
| | ۳۱ | | ۲۴ | | ۱۷ | | ۱۰ | | ۳ | پنج شنبه |
| | | | ۲۵ | | ۱۸ | | ۱۱ | | ۴ | جمعه |

ارديبهشت ماه سال ۹۶

| روزهاي هفته | | هفته اول | | هفته دوم | | هفته سوم | | هفته چهارم | | هفته پنجم | |
|-------------|----|----------|---|---|--------|----------|----|---|----|---|--|
| شنبه | ۳۰ | | ۲ | | ۹ | | ۱۶ | | ۲۳ | | |
| يكشنبه | ۳۱ | | ۳ | حقوق گيرنده خدمت و منشور حقوق بیمار (کلیه پرسنل پیراپزشکی) ساعت ۱۱- ۱۰) سالن(B) | ۱۰ | | ۱۷ | | ۲۴ | | |
| دوشنبه | | | ۴ | | ۱ ۱ | | ۱۸ | | ۲۵ | | |
| سه شنبه | | | ۵ | | ۱ ۲ | | ۱۹ | | ۲۶ | | |
| چهارشنبه | | | ۶ | | ۱ ۳ | | ۲۰ | | ۲۷ | | |
| پنج شنبه | | | ۷ | | ۱ ۴ | | ۲۱ | MRI تكنيك هاي گروه راديولوژي ساعت ۷:۳۰-۸:۳۰ | ۲۸ | MRI تكنيك هاي گروه راديولوژي ساعت ۷:۳۰-۸:۳۰ | |
| جمعه | ۱ | | ۸ | | ۱ ۵ | | ۲۲ | | ۲۹ | | |

خرداد ماه سال ۹۶

| روزهای هفته | | هفته اول | | هفته دوم | | هفته سوم | | هفته چهارم | | هفته پنجم | |
|-------------|---|---|----|---|----|---|----|---|----|-----------|--|
| شنبه | | | ۶ | | ۱۳ | | ۲۰ | | ۲۷ | | |
| یکشنبه | | | ۷ | | ۱۴ | | ۲۱ | | ۲۸ | | |
| دوشنبه | ۱ | | ۸ | | ۱۵ | | ۲۲ | | ۲۹ | | |
| سه شنبه | ۲ | | ۹ | | ۱۶ | | ۲۳ | حقوق گیرنده خدمت و منشور حقوق بیمار (کلیه پرسنل پیرایشگی) ساعت ۱۱-۱۰) سالن(B) | ۳۰ | | |
| چهارشنبه | ۳ | | ۱۰ | | ۱۷ | | ۲۴ | | ۳۱ | | |
| پنج شنبه | ۴ | MRI های گروه رادیولوژی ساعت ۷:۳۰-۸:۳۰ | ۱۱ | MRI های گروه رادیولوژی ساعت ۷:۳۰-۸:۳۰ | ۱۸ | MRI های گروه رادیولوژی ساعت ۷:۳۰-۸:۳۰ | ۲۵ | MRI های گروه رادیولوژی ساعت ۷:۳۰-۸:۳۰ | | | |
| جمعه | ۵ | | ۱۲ | | ۱۹ | | ۲۶ | | | | |

تیر ماه سال ۹۶

| هفته پنجم | | هفته چهارم | | هفته سوم | | هفته دوم | | هفته اول | | روزهای هفته |
|--|----|--|----|--|----|----------|---|----------|----|-------------|
| | ۲۴ | | ۱۷ | | ۱۰ | | ۳ | | ۳۱ | شنبه |
| | ۲۵ | | ۱۸ | | ۱۱ | | ۴ | | | یکشنبه |
| | ۲۶ | | ۱۹ | | ۱۲ | | ۵ | | | دوشنبه |
| روش های مولکولی برای تشخیص بیماری ها و عوامل بیماری زا (۱) (گروه آزمایشگاه) ساعت ۱۵ - ۱۳ | ۲۷ | حقوق گیرنده خدمت و منشور حقوق بیمار (کلیه پرسنل پیراپزشکی) ساعت ۱۱ - ۱۰ (سالن B) | ۲۰ | | ۱۳ | | ۶ | | | سه شنبه |
| روش های مولکولی برای تشخیص بیماری ها و عوامل بیماری زا (۱) (گروه آزمایشگاه) ساعت ۱۵ - ۱۳ | ۲۸ | | ۲۱ | | ۱۴ | | ۷ | | | چهارشنبه |
| | ۲۹ | تکنیک های MRI (گروه رادیولوژی) ساعت ۸:۳۰ - ۷:۳۰ | ۲۲ | تکنیک های MRI (گروه رادیولوژی) ساعت ۸:۳۰ - ۷:۳۰ | ۱۵ | | ۸ | | ۱ | پنج شنبه |
| | ۳۰ | | ۲۳ | | ۱۶ | | ۹ | | ۲ | جمعه |

توجه - به دلیل اینکه تقویم آموزشی تا پایان سال پیش بینی و تنظیم گردیده است امکان جابه جایی زمان برگزاری دوره ها یا حذف دوره مربوطه به دلایل مختلف وجود دارد که در صورت تغییر در برنامه (حذف یا جابه جایی دوره) متعاقباً اعلام خواهد شد.

مرداد ماه سال ۹۶

| هفته اول | | هفته دوم | | هفته سوم | | هفته چهارم | | هفته پنجم | |
|-------------|------|----------|----|----------|----|--|---|---|---|
| روزهای هفته | شنبه | ۷ | ۱۴ | ۲۱ | ۲۸ | | | | |
| یکشنبه | ۱ | ۸ | ۱۵ | ۲۲ | ۲۹ | روانشناسی برخورد با محوریت زبان بدن (منشی های بخش) ۸:۳۰ - ۱۰:۳۰ (سالن A) | روانشناسی برخورد با محوریت زبان بدن (منشی های بخش) ۸:۳۰ - ۱۰:۳۰ (سالن A) | روانشناسی برخورد با محوریت زبان بدن (منشی های بخش) ۸:۳۰ - ۱۰:۳۰ (سالن A) | روانشناسی برخورد با محوریت زبان بدن (منشی های بخش) ۸:۳۰ - ۱۰:۳۰ (سالن A) |
| دوشنبه | ۲ | ۹ | ۱۶ | ۲۳ | ۳۰ | کارگاه تغذیه ویریدی (گروه تغذیه) ساعت ۸:۳۰ - ۱۳:۳۰ سالن پژوهش | کارگاه تغذیه ویریدی (گروه تغذیه) ساعت ۸:۳۰ - ۱۳:۳۰ سالن پژوهش | کارگاه تغذیه ویریدی (گروه تغذیه) ساعت ۸:۳۰ - ۱۳:۳۰ سالن پژوهش | کارگاه تغذیه ویریدی (گروه تغذیه) ساعت ۸:۳۰ - ۱۳:۳۰ سالن پژوهش |
| سه شنبه | ۳ | ۱۰ | ۱۷ | ۲۴ | ۳۱ | کارگاه تغذیه ویریدی (گروه تغذیه) ساعت ۸:۳۰ - ۱۳:۳۰ سالن پژوهش | حقوق گیرنده خدمت و منشور حقوق بیمار (کلیه پرسنل پیراپزشکی) ساعت ۱۱ - ۱۰ (سالن B) | حقوق گیرنده خدمت و منشور حقوق بیمار (کلیه پرسنل پیراپزشکی) ساعت ۱۱ - ۱۰ (سالن B) | حقوق گیرنده خدمت و منشور حقوق بیمار (کلیه پرسنل پیراپزشکی) ساعت ۱۱ - ۱۰ (سالن B) |
| چهارشنبه | ۴ | ۱۱ | ۱۸ | ۲۵ | | Excle مقدماتی (گروه اداری و مالی) ساعت ۱۰ - ۱۲ (سایت مرکز) | Excle مقدماتی (گروه اداری و مالی) ساعت ۱۰ - ۱۲ (سایت مرکز) | Excle مقدماتی (گروه اداری و مالی) ساعت ۱۰ - ۱۲ (سایت مرکز) | Excle مقدماتی (گروه اداری و مالی) ساعت ۱۰ - ۱۲ (سایت مرکز) |
| پنجشنبه | ۵ | ۱۲ | ۱۹ | ۲۶ | | آمار حیاتی و شاخص های بهداشتی (پذیرش و مدارک پزشکی) ساعت ۱۰ - ۱۲ (سالن A) | آمار حیاتی و شاخص های بهداشتی (پذیرش و مدارک پزشکی) ساعت ۱۰ - ۱۲ (سالن A) | آمار حیاتی و شاخص های بهداشتی (پذیرش و مدارک پزشکی) ساعت ۱۰ - ۱۲ (سالن A) | آمار حیاتی و شاخص های بهداشتی (پذیرش و مدارک پزشکی) ساعت ۱۰ - ۱۲ (سالن A) |
| جمعه | ۶ | ۱۳ | ۲۰ | ۲۷ | | | | | |

آزمون غیر
حضوی ارگونومی
در مشاغل
اداری

شهریور ماه سال ۹۶

| روزهای هفته | هفته اول | هفته دوم | هفته سوم | هفته چهارم | هفته پنجم |
|-------------|----------|----------|----------|------------|--|
| شنبه | ۴ | ۱۱ | ۱۸ | ۲۵ | آزمون غیر حضوری ثبت و شناسایی درآمدها در دانشگاه های علوم پزشکی |
| یکشنبه | ۵ | ۱۲ | ۱۹ | ۲۶ | روانشناسی برخورد با محوریت زبان بدن ساعت (۱۰:۳۰ - ۸:۳۰) |
| دوشنبه | ۶ | ۱۳ | ۲۰ | ۲۷ | تفسیر الکتروکاردیوگراف ECG ی (تصویربرداری - فیزیوتراپی) ساعت ۱۳ - ۱۱:۳۰ |
| سه شنبه | ۷ | ۱۴ | ۲۱ | ۲۸ | بهداشت محیط و دفع پسماند (گروه خدمات و لنژی) ساعت ۱۳ - ۱۱:۳۰ |
| چهارشنبه | ۸ | ۱۵ | ۲۲ | ۲۹ | |
| پنجشنبه | ۹ | ۱۶ | ۲۳ | ۳۰ | کارگاه کدگذاری بیماری ها (عمومی) (پذیرش و مدارک پزشکی) ساعت ۱۴:۳۰ - ۸:۳۰ |
| جمعه | ۱۰ | ۱۷ | ۲۴ | ۳۱ | |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|----|--|----|--|----|--|---|--|
| | | | ۲۸ | | ۲۶ | | ۱۴ | | ۷ | |
|--|--|--|----|--|----|--|----|--|---|--|

آبان ماه سال ۹۶

| هفته اول | | هفته دوم | | هفته سوم | | هفته چهارم | | هفته پنجم | |
|-------------|----------|----------|--|----------|--|------------|--|-----------|--|
| روزهای هفته | شنبه | ۶ | روش تحقیق ساعت ۹-۱۱ | ۱۳ | روش تحقیق ساعت ۹-۱۱ | ۲۰ | روش تحقیق ساعت ۹-۱۱ | ۲۷ | روش تحقیق ساعت ۹-۱۱ |
| | یکشنبه | ۷ | | ۱۴ | | ۲۱ | | ۲۸ | |
| | دوشنبه | ۸ | | ۱۵ | | ۲۲ | HIS شامل ثبت و گزارشات (رایاوران) -۱۶- ۱۴ مسایل حفاظتی MRI گروه تصویربرداری ساعت ۷:۳۰-۹ | ۲۹ | HIS شامل ثبت و گزارشات (رایاوران) ۱۶-۱۴ |
| | سه شنبه | ۹ | راهکارهای کاهش آسیب ها بدن در حمل و نقل دستی بار (گروه خدمات و تاسیسات) ساعت ۱۱:۳۰-۱۳ | ۱۶ | حقوق گیرنده خدمت و منشور حقوق بیمار (کلیه پرسنل پیراپزشکی) ساعت ۱۰-۱۱) سالن(B) | ۲۳ | بهداشت محیط و دفع پسماند (گروه خدمات و لنژی) ساعت ۱۳ - ۱۱:۳۰ | ۳۰ | آزمون غیر حضوری ثبت و شناسایی درآمدها در دانشگاه های علوم پزشکی |
| | چهارشنبه | ۱۰ | | ۱۷ | | ۲۴ | HIS شامل ثبت و گزارشات (رایاوران) -۱۶- ۱۴ | | |
| | پنج شنبه | ۱۱ | Excle مقدماتی (گروه اداری و مالی) ساعت ۱۰-۱۲ (آزمون) | ۱۸ | | ۲۵ | Excle مقدماتی (گروه اداری و مالی) ساعت ۱۰-۱۲ مسایل حفاظتی MRI گروه تصویربرداری ساعت ۷:۳۰-۹ | | |
| | جمعه | ۱۲ | | ۱۹ | | ۲۶ | | | |

توجه - به دلیل اینکه تقویم آموزشی تا پایان سال پیش بینی و تنظیم گردیده است امکان جابه جایی زمان برگزاری دوره ها یا حذف دوره مربوطه به دلایل مختلف وجود دارد که در صورت تغییر در برنامه (حذف یا جابه جایی دوره) متعاقباً اعلام خواهد شد.

آذر ماه سال ۹۶

| هفته اول | | هفته دوم | | هفته سوم | | هفته چهارم | | هفته پنجم | |
|---------------|---|----------|--|----------|---|------------|--|-----------|---|
| شنبه | | ۴ | روش تحقیق ساعت ۹-۱۱ | ۱۱ | روش تحقیق ساعت ۹-۱۱ | ۱۸ | روش تحقیق ساعت ۹-۱۱ | ۲۵ | روش تحقیق ساعت ۹-۱۱ |
| یکشنبه | | ۵ | آموزش انتقال خون و فرآورده ها (خدمات - نقلیه) | ۱۲ | نگارش نامه های اداری گروه اداری و مالی و مسئولین دفاتر ۸:۳۰-۱۰:۳۰ | ۱۹ | نگارش نامه های اداری گروه اداری و مالی و مسئولین دفاتر ۸:۳۰-۱۰:۳۰ | ۲۶ | نگارش نامه های اداری گروه اداری و مالی و مسئولین دفاتر ۸:۳۰-۱۰:۳۰ |
| دوشنبه | | ۶ | | ۱۳ | مسایل حفاظتی MRI گروه تصویربرداری ساعت ۷:۳۰-۹ | ۲۰ | مسایل حفاظتی MRI گروه تصویربرداری ساعت ۷:۳۰-۹ | ۲۷ | مسایل حفاظتی MRI گروه تصویربرداری ساعت ۷:۳۰-۹ |
| سه شنبه | | ۷ | | ۱۴ | نگارش نامه های اداری گروه اداری و مالی و مسئولین دفاتر ۸:۳۰-۱۰:۳۰ | ۲۱ | نگارش نامه های اداری گروه اداری و مالی و مسئولین دفاتر ۸:۳۰-۱۰:۳۰ | ۲۸ | نگارش نامه های اداری گروه اداری و مالی و مسئولین دفاتر ۸:۳۰-۱۰:۳۰ |
| چهارشنبه ۵ | ۱ | ۸ | ایمنی کار با مواد شوینده (گروه خدمات و لنژی) ساعت ۱۳-۱۱:۳۰ | ۱۵ | | ۲۲ | راهکارهای کاهش آسیب ها بدن در حمل و نقل دستی بار (گروه خدمات و تاسیسات) ساعت ۱۳-۱۱:۳۰ | ۲۹ | بهداشت محیط و دفع پسماند (گروه خدمات و لنژی) ساعت ۱۳-۱۱:۳۰ |
| پنج شنبه | ۲ | ۹ | مسایل حفاظتی MRI گروه تصویربرداری ساعت ۷:۳۰-۹ | ۱۶ | | ۲۳ | مسایل حفاظتی MRI گروه تصویربرداری ساعت ۷:۳۰-۹ | ۳۰ | مسایل حفاظتی MRI گروه تصویربرداری ساعت ۷:۳۰-۹ |
| | ۳ | ۱۰ | | ۱۷ | | ۲۴ | | | |

توجه - به دلیل اینکه تقویم آموزشی تا پایان سال پیش بینی و تنظیم گردیده است امکان جابه جایی زمان برگزاری دوره ها یا حذف دوره مربوطه به دلایل مختلف وجود دارد که در صورت تغییر در برنامه (حذف یا جابه جایی دوره) متعاقباً اعلام خواهد شد.

دي ماه سال ۹۶

| روزهاي هفته | هفته اول | هفته دوم | هفته سوم | هفته چهارم | هفته پنجم |
|-------------|----------|----------|----------|------------|-----------|
| شنبه | ۳۰ | ۲ | ۹ | ۱۶ | ۲۳ |
| یکشنبه | | ۳ | ۱۰ | ۱۷ | ۲۴ |
| دوشنبه | | ۴ | ۱۱ | ۱۸ | ۲۵ |
| سه شنبه | | ۵ | ۱۲ | ۱۹ | ۲۶ |
| چهارشنبه | | ۶ | ۱۳ | ۲۰ | ۲۷ |
| پنج شنبه | | ۷ | ۱۴ | ۲۱ | ۲۸ |
| جمعه | ۱ | ۸ | ۱۵ | ۲۲ | ۲۹ |

توجه - به دلیل اینکه تقویم آموزشی تا پایان سال پیش بینی و تنظیم گردیده است امکان جابه جایی زمان برگزاری دوره ها یا حذف دوره مربوطه به دلایل مختلف وجود دارد که در صورت تغییر در برنامه (حذف یا جابه جایی دوره) متعاقباً اعلام خواهد شد.

بهمن ماه سال ۹۶

| روزهای هفته | هفته اول | هفته دوم | هفته سوم | هفته چهارم | هفته پنجم |
|-------------|--|--|---|---|-----------|
| شنبه | | ۷ راهکار های کاهش آسیب ها بدن در حمل و نقل دستی بار (گروه خدمات و لنژری) ساعت ۱۳-۱۱:۳۰ - B | ۱۴ ایمنی کار با مواد شوینده (گروه خدمات و لنژری) ساعت ۱۳-۱۱:۳۰ - B | ۲۱ بهداشت محیط و دفع پسماند (گروه خدمات و لنژری) ساعت ۱۳-۱۱:۳۰ - B | ۲۸ |
| یکشنبه | ۱ مداخلات مددکاری اجتماعی در بیمارستان | ۸ مداخلات مددکاری اجتماعی در بیمارستان | ۱۵ مداخلات مددکاری اجتماعی در بیمارستان | | ۲۹ |
| دوشنبه | ۲ نگارش نامه های اداری گروه اداری و مالی و مسئولین دفاتر ۱۴ - ۱۶ | ۹ راهکار های کاهش آسیب ها بدن در حمل و نقل دستی بار (گروه خدمات و لنژری) ساعت ۱۳-۱۱:۳۰ | ۱۶ ایمنی کار با مواد شوینده (گروه خدمات و لنژری) ساعت ۱۳-۱۱:۳۰ | ۲۳ بهداشت محیط و دفع پسماند (گروه خدمات و لنژری) ساعت ۱۳ - ۱۱:۳۰ | ۳۰ |
| سه شنبه | ۳ مداخلات مددکاری اجتماعی در بیمارستان | ۱۰ مداخلات مددکاری اجتماعی در بیمارستان | ۱۷ حقوق گیرنده خدمت و منشور حقوق بیمار (کلیه پرسنل پیراپزشکی) ساعت ۱۱-۱۰) سالن(B) | ۲۴ مداخلات مددکاری اجتماعی در بیمارستان | |
| چهارشنبه | ۴ راهکار های کاهش آسیب ها بدن در حمل و نقل دستی بار (گروه خدمات و لنژری) ساعت ۱۳-۱۱:۳۰ | ۱۱ ایمنی کار با مواد شوینده (گروه خدمات و لنژری) ساعت ۱۳-۱۱:۳۰ | ۱۸ بهداشت محیط و دفع پسماند (گروه خدمات و لنژری) ساعت ۱۳ - ۱۱:۳۰ | ۲۵ | |
| پنج شنبه | ۵ نگارش نامه های اداری گروه اداری و مالی و مسئولین دفاتر ۱۴ - ۱۶ | ۱۲ نگارش نامه های اداری گروه اداری و مالی و مسئولین دفاتر ۱۴ - ۱۶ | ۱۹ نگارش نامه های اداری گروه اداری و مالی و مسئولین دفاتر ۱۴ - ۱۶ | ۲۶ نگارش نامه های اداری گروه اداری و مالی و مسئولین دفاتر ۱۴ - ۱۶ | |
| جمعه | ۶ | ۱۳ | ۲۰ | ۲۷ | |

توجه - به دلیل اینکه تقویم آموزشی تا پایان سال پیش بینی و تنظیم گردیده است امکان جابه جایی زمان برگزاری دوره ها یا حذف دوره مربوطه به دلایل مختلف وجود دارد که در صورت تغییر در برنامه (حذف یا جابه جایی دوره) متعاقباً اعلام خواهد شد.

اسفند ماه سال ۹۶

| هفته اول | | هفته دوم | | هفته سوم | | هفته چهارم | | هفته پنجم | | روزهای هفته |
|----------|----|----------|----|----------|----|------------|----|-----------|---|-------------|
| | ۵ | | ۱۲ | | ۱۹ | | ۲۶ | | ۳ | شنبه |
| | ۶ | | ۱۳ | | ۲۰ | | ۲۷ | | ۴ | یکشنبه |
| | ۷ | | ۱۴ | | ۲۱ | | ۲۸ | | ۵ | دوشنبه |
| | ۸ | | ۱۵ | | ۲۲ | | ۲۹ | | ۶ | سه شنبه |
| | ۹ | | ۱۶ | | ۲۳ | | ۳۰ | | ۷ | چهارشنبه |
| | ۱۰ | | ۱۷ | | ۲۴ | | ۳۱ | | ۸ | پنج شنبه |
| | ۱۱ | | ۱۸ | | ۲۵ | | | | ۹ | جمعه |

توجه - به دلیل اینکه تقویم آموزشی تا پایان سال پیش بینی و تنظیم گردیده است امکان جابه جایی زمان برگزاری دوره ها یا حذف دوره مربوطه به دلایل مختلف وجود دارد که در صورت تغییر در برنامه (حذف یا جابه جایی دوره) متعاقباً اعلام خواهد شد.

توجه ۱) جهت شرکت در آزمونها و کلاسها در ساعات کاری ثبت اثر انگشت و یا وارد کردن شيفت در کامپیوتر لازم نمی باشد.

توجه ۲) در کلیه دوره های آموزشی آزمون های **Pre-test** و **Post-test** برگزار می شود و ملاک حضور و غیاب در کلاسها داشتن هر دو برگه آزمون می باشد.

توجه ۳) نوشتن نام و نام خانوادگی ، کد ملی ، نام بخش در بالای برگه های هر دو آزمون الزامیست.

توجه ۴) به دلیل اینکه آزمون **pre-test** در شروع کلاس برگزار می گردد حضور همه افراد راس ساعت تعیین شده در تقویم آموزشی الزامی می باشد .

توجه ۵) پرسنل اداری : (امور مالی - اداره نیروی انسانی- مددکاری- کتابخانه- مخابرات- منشی ها - متصدیان امور دفتری- پرسنل دفتر مرکزی- پرسنل معاونت درمان - پژوهش- آموزش - کامپیوتر)
پرسنل پیراپزشکی : (آزمایشگاه - رادیولوژی - پزشکی هسته ای - MRI - فیزیوتراپی - دندانپزشکی - داروخانه - پذیرش و مدارک پزشکی - تغذیه)
پرسنل خدمات : (خدمات - تاسیسات و برق - لنژی - انتظامات)

توجه ۶) به دلیل اینکه تقویم آموزشی تا پایان سال پیش بینی و تنظیم گردیده است امکان جابه جایی زمان برگزاری دوره ها یا حذف دوره مربوطه به دلایل مختلف وجود دارد که در صورت تغییر در برنامه (حذف یا جابه جایی دوره) متعاقباً اعلام خواهد شد.